STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH
w Nowosądeckim Klubie Sportowym
Taekwon- do

Podstawową zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników klubu, instruktorów i osoby współpracujące z klubem jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec dzieci przemocy w jakiejkolwiek formie. Standardy ochrony małoletnich obowiązują wszystkich pracowników klubu, instruktorów oraz osoby współpracujące z klubem i zawierają wytyczne dotyczące postępowania w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa i dobra dzieci.

Standardy ochrony małoletnich obejmują:

1. Procedury kontroli osób przed dopuszczeniem do pracy z małoletnimi w zakresie spełniania przez nich warunków niekaralności za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajowości.

2. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem.

3. Zasady i procedury podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego.

4. Procedurę składania zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego oraz zawiadomienia sądu opiekuńczego.

5. Zasady udostępniania personelowi, małoletnim i ich opiekunom standardów do ich stosowania.

6. Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi, a w szczególności zachowań niedozwolonych.

7. Procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi w internecie oraz utrwalonymi w innej formie.

8. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia.

9. Zasady wykorzystywania wizerunku małoletnich i przetwarzania danych osobowych.

Rozdział I
OBJAŚNIENIE TERMINÓW

Klub – Nowosądecki Klub Sportowy Taekwon – do z siedzibą ul. Flisaków 1, 33 – 300 Nowy Sącz, wpisany do ewidencji klubów sportowych nieprowadzących działalności gospodarczej prowadzonej przez Prezydenta Miasta Nowego Sącza pod nr 45.

Pracownik Klubu - osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, powołania lub umowy cywilnoprawnej.

Instruktor – osoba prowadząca zajęcia sportowe.

Osoba współpracująca - wolontariusze i praktykanci.

Małoletni, Dziecko, Uczeń - każda osoba do ukończenia 18 roku życia.

Opiekun małoletniego - osoba uprawniona do jego reprezentacji, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny. W myśl niniejszego dokumentu opiekunem jest również rodzic zastępczy.

Zgoda rodzica małoletniego - zgoda co najmniej jednego z jego rodziców. W przypadku braku porozumienia między rodzicami dziecka należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd opiekuńczy.

Krzywdzenie małoletniego - popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na jego szkodę przez jakąkolwiek osobę, lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie. Krzywdzeniem jest:
przemoc – zachodzi wówczas, gdy jakaś osoba odnosi się do drugiej w sposób niezgodny z wymaganiami relacji, która je łączy;
przemoc fizyczna – jest to celowe uszkodzenie ciała, zadawanie bólu lub groźba uszkodzenia ciała. Skutkiem przemocy fizycznej mogą być złamania, siniaki, rany cięte, poparzenia, obrażenia wewnętrzne;
przemoc emocjonalna – to powtarzające się poniżanie, upokarzanie i ośmieszanie dziecka, wciąganie dziecka w konflikt dorosłych, manipulowanie nim, brak odpowiedniego wsparcia, uwagi i miłości, stawianie dziecku wymagań i oczekiwań, którym nie jest ono w stanie sprostać. Jej celem jest naruszenie godności osobistej;
wykorzystywanie seksualne – to każde zachowanie, które prowadzi do seksualnego zaspokojenia kosztem dziecka. Wykorzystywanie seksualne odnosi się do zachowań z kontaktem fizycznym (np. dotykanie dziecka, współżycie z dzieckiem) oraz zachowania bez kontaktu fizycznego (np. pokazywanie dziecku materiałów pornograficznych, podglądanie, ekshibicjonizm). Przemoc ta może być jednorazowym incydentem lub powtarzać się przez dłuższy czas;
zaniedbywanie – to niezaspokajanie podstawowych potrzeb materialnych i emocjonalnych dziecka przez rodzica lub opiekuna prawnego, niezapewnianie mu odpowiedniego pożywienia, ubrań, schronienia, opieki medycznej, bezpieczeństwa, brak dozoru nad wypełnianiem obowiązku szkolnego.

Osoba odpowiedzialna za internet - każdy instruktor lub opiekun grupy sprawujący nadzór nad korzystaniem z internetu przez dzieci trenujące w klubie na terenie Do jang, (szkoły lub innego podmiotu użyczającego sali treningowej), miejsca letniego i zimowego obozu treningowego oraz nad bezpieczeństwem dzieci w internecie.

Osoba odpowiedzialna za Standardy ochrony małoletnich przed krzywdzeniem – każdy pracownik, instruktor lub osoba współpracująca sprawująca nadzór nad realizacją polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem w klubie.

Dane osobowe dziecka - wszelkie informacje umożliwiające identyfikację małoletniego.

Do jang – sala treningowa

Rozdział II
ROZPOZNAWANIE I REAGOWANIE NA OBJAWY KRZYWDZENIA DZIECI

1. Pracownicy klubu, instruktorzy i osoby współpracujące w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka i objawy krzywdzenia małoletnich.

2. Każdy pracownik klubu, instruktor i osoba współpracująca która zauważy lub podejrzewa, że małoletni jest krzywdzony zobowiązany jest zareagować, a w sytuacji koniecznej udzielić pierwszej pomocy.

3. Wszystkie osoby, którzy w związku z wykonywaniem obowiązków w klubie podjęli informację o krzywdzeniu dziecka trenującego w klubie lub inne informacje z tym związane, są zobowiązani do zachowania tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane w wykonaniu niniejszych standardów i przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

4. Pracownicy klubu, instruktorzy i osoby współpracujące są zobowiązani są do troski o bezpieczeństwo małoletnich zgodnie ze swoimi kompetencjami, obowiązującym prawem oraz przepisami wewnętrznymi obiektu w którym odbywają się treningi.

Rozdział III
PROCEDURY KONTROLI OSÓB PRZED DOPUSZCZENIEM DO PRACY Z MAŁOLETNIMI W ZAKRESIE SPEŁNIANIA PRZEZ NICH WARUNKÓW NIEKARALNOŚCI ZA PRZESTĘPSTWA PRZECIWKO WOLNOŚCI SEKSUALNEJ I OBYCZAJOWOŚCI.

1. Prezes klubu weryfikuje w Rejestrze sprawców przestępstw seksualnych każdą osobę przed dopuszczeniem jej do pracy z trenującymi dziećmi.

2. Wszyscy pracownicy klubu, instruktorzy i osoby współpracujące mają obowiązek stosować Standardy ochrony małoletnich.

Rozdział IV
ZASADY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJE MIĘDZY MAŁOLETNIMI A PERSONELEM

Zasady bezpiecznych relacji z małoletnim określają, jakie zachowania i praktyki są niedozwolone w pracy z dziećmi. Zasady bezpiecznych relacji są dostosowane do realiów funkcjonowania klubu i dotyczą następujących obszarów:

1. Bezpośredni kontakt z małoletnim oparty jest na poszanowaniu jego intymności i godności. Przykładowe formy takiego kontaktu, to:

- kontakty w zajęciach sportowo-rekreacyjnych,
- stanowcze interwencje wychowawcze prowadzone w bezpośrednim kontakcie fizycznym są dopuszczalne w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia dotyczących, konfliktów pomiędzy podopiecznymi (rozdzielenie zwaśnionych, przytrzymanie, obezwładnienie),
- działania z zakresu pomocy przedmedycznej (działania ratunkowe związane z udzieleniem pierwszej pomocy),
- zagrożenie lub panika spowodowanej czynnikami zewnętrznymi (pożar, intensywne zjawiska atmosferyczne, niebezpieczne zachowania osób trzecich itp.).

Niedopuszczalne są intencjonalne zachowania wzbudzające poczucie zagrożenia lub noszące znamiona:

- przemocy fizycznej (np. popychanie, uderzanie, wykręcanie rąk, duszenie, kopanie, szarpanie),
- erotyzowania relacji (flirt słowny, dwuznaczny żart, zły dotyk, wyzywające spojrzenie),
- seksualizacji relacji (obcowanie płciowe i inne czynności seksualne),

2. Komunikacja werbalna z małoletnim powinna być pozbawiona akcentów wrogich, wulgarnych, agresywnych, złośliwie ironicznych.

Komunikacja nie powinna:

- wzbudzać w małoletnim poczucie zagrożenia (groźby, wyzwiska, krzyk),
- obniżać i niszczyć poczucia wartości (np. wyzwiska, krzyk, negatywne ocenianie, reakcja nieadekwatna do sytuacji, wzbudzanie poczucia winy, negowanie uczuć),
- upokarzać (publiczne wyszydzanie, naigrywanie się, ośmieszanie),
- naruszać granic (niezachowywanie odpowiedniego dystansu, obcesowość, podteksty o charakterze erotycznym).

3. Pracowników klubu, instruktorów i osoby współpracujące obowiązuje obiektywizm, sprawiedliwość, bezinteresowność i szacunek w traktowaniu oraz ocenie każdego dziecka bez względu na pochodzenie, rasę, wyznanie i narodowość.

Równe traktowanie oznacza, że niedozwolone jest:

- wyłączne skupianie uwagi na wybranych uczniach z jednoczesnym ignorowaniem potrzeb innych, nieuzasadnione dawanie przywilejów tylko wybranym i pozbawianie ich pozostałych,
- nierówne i niesprawiedliwe przydzielanie zadań, nieadekwatne do możliwości i wieku,
- zwalnianie z wykonywania obowiązków w nieuzasadnionych sytuacjach,
- godzenie się, brak reakcji na nieformalną hierarchię grupową,
- dominacja w grupie przez negatywne jednostki, ustalanie przez nie i wdrażanie nieformalnych zasad,
- przyzwolenie na wykorzystywanie młodszych i słabszych dzieci przez silniejszych.

4. Kontakty bezpośrednie i online z dzieckiem poza klubem powinny być ściśle powiązane z wykonywaniem obowiązków służbowych, sportowych i opiekuńczo-wychowawczych np.:

- towarzyszenie w realizowanych poza klubem ważnych dla małoletniego wydarzeniach wymagających wsparcia osoby dorosłej jak organizowane przez klub wyjazdowe formy wypoczynku lub zawody i turnieje,
- możliwość wykonania kopii/wydruku korespondencji mailowej, SMS-owej, zapisów na portalach społecznościowych,
- niedopuszczalne jest utrzymywanie takich kontaktów celem zaspokojenia przez dorosłego własnych potrzeb społecznych lub emocjonalnych, namawiania do zachowań niezgodnych z prawem, dających poczucie bycia faworyzowanym, wyróżnianym.

5. Transport, przemieszczanie się i warunki noclegowe:

- dzieci trenujące w klubie w przypadku nagłego zachorowania mogą być odbierane z zajęć jedynie przez rodziców/opiekunów lub osoby przez nich upoważnione,
- organizacja transportu, noclegu poza miejscem zamieszkania powinna być uzgodniona z opiekunami małoletnich (np. wyjazd na obóz, wycieczkę lub inne wydarzenia organizowane przez klub),
- opieka nad dziećmi w sytuacjach wyjazdowych powinna być zgodna z przepisami o organizacji wyjazdów i wycieczek szkolnych,
- przy organizacji noclegu zakwaterowania brane pod uwagę jest pokrewieństwo, relacje i płeć podopiecznych.

6. Dyscyplinowanie małoletniego definiowane jako narzędzie „informacji zwrotnej" komunikujące małoletnim, że ich postawa w danej sytuacji nie jest właściwa, sprzeczna z oczekiwaniami i/lub nieefektywna wiąże się ze stawianiem granic, kształtowaniem trwałego system wartości, adekwatnego poziomu samooceny oraz umiejętności podejmowania trafnych decyzji.

Niedopuszczalne są wszelkie formy dyscyplinowania mające na celu upokorzenie, poniżenie oparte na wykorzystywaniu przewagi:

- fizycznej (agresja, stosowanie kar fizycznych, środków przymusu bezpośredniego, krępowanie, izolowanie, uniemożliwianie realizacji podstawowych potrzeb fizjologicznych; pozbawianie snu, pokarmu, ekspozycja na zimno, ciepło itp.; prace fizyczne nieadekwatne do możliwości, dopuszczanie się zachowań o charakterze seksualnym),
- psychicznej (dominacja poprzez krzyk, groźby, naruszanie poczucia własnej wartości, lekceważenie potrzeb psychicznych np. bezpieczeństwa, przynależności, miłości, symulacje wzbudzające strach i obawy o życie własne i rodziny).

7. Rodzice i opiekunowie prawni uczniów mają prawo do wszelkich informacji na temat funkcjonowania dziecka na terenie Do jang, w trakcie obozów, wycieczek i innych wydarzeń organizowanych przez klub. Informacje na temat dziecka udzielane są jedynie jego rodzicom lub opiekunom prawnym.

Rozdział V
ZASADY I PROCEDURY PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJI PODEJRZENIA KRZYWDZENIA MAŁOLETNIEGO LUB POSIADANIA INFORMACJI O KRZYWDZENIU MAŁOLETNIEGO

1. Zakres zadań w przypadku podejrzenia lub uzyskania informacji, że małoletni uczeń jest krzywdzony:

a) Prezes klubu:

- przyjmuje zgłoszenie o krzywdzeniu lub podejrzeniu krzywdzenia małoletniego;
- bierze udział w rozmowie z rodzicami lub opiekunami prawnymi;
- w przypadku, gdy małoletni doświadcza przemocy domowej lub jeżeli rodzice/opiekunowie prawni odmawiają współpracy z klubem zawiadamia sąd rodzinny albo policję lub prokuraturę o podejrzeniu przestępstwa;
- w przypadku zagrożenia zdrowia lub życia małoletniego zawiadamia policję;
- w sytuacji gdy sprawcą przemocy jest osoba dorosła spoza rodziny zawiadamia policję;
- w przypadku, gdy sprawcą przemocy jest nieletni, a wcześniejsze metody postępowania okazały się nieskuteczne, zawiadamia sąd;
- prowadzi nadzór nad prowadzeniem przypadku dziecka krzywdzonego;

- zapewnia pomoc instruktorom w realizacji ich zadań np. ułatwia konsultacje trudnych spraw ze specjalistami, organizuje szkolenia w zakresie reagowania na przemoc wobec małoletnich;
- uzyskuje od rodziców i opiekunów informacje zwrotne na temat realizacji w klubie Standardów ochrony małoletnich przed krzywdzeniem;
- dokumentuje podejmowane działania względem małoletniego i jego rodziny
- dba o to, aby na terenie prowadzenia zajęć znajdowały się powszechnie dostępne informacje o organizacjach i instytucjach pomagających ofiarom przemocy.

b) Instruktor:
- powiadamia Prezesa klubu;
- w przypadku, gdy małoletni ma obrażenia przeprowadza go do miejsca udzielania pomocy;
- pozostaje w kontakcie z rodzicami małoletniego;
- udziela wsparcia dziecku oraz monitoruje jego sytuację;
- monitoruje zespół (grupę treningową), by skutki przemocy nie wpływały na sytuację dziecka;
- dba o realizację treści z zakresu bezpieczeństwa i profilaktyki w bieżącej pracy z dziećmi;
- dba o to, żeby rodzice znali obowiązujące w klubie Standardy ochrony małoletnich, zachęca rodziców/opiekunów uczniów do angażowania się w działania na rzecz ochrony małoletnich;
- uzyskuje od rodziców i opiekunów informacje zwrotne na temat realizacji w klubie standardów ochrony małoletnich.

2. Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że małoletni jest ofiarą przemocy domowej:
- przyjęcie informacji o podejrzeniu krzywdzenia dziecka, sporządzenie notatki służbowej;
- jeśli osobą przyjmującą zgłoszenie jest instruktor to informuje o zaistniałym fakcie lub zdarzeniach Prezesa klubu;
- instruktor bada okoliczności sprawy np. przeprowadza rozmowę z poszkodowanym (gdzie i kiedy doszło do zdarzenia lub zdarzeń, jaka była ich częstotliwość itd.);
- Prezes klubu wzywa rodzica, prawnego opiekuna lub osobę z najbliższej rodziny pokrzywdzonego, której sprawa nie dotyczy;
- instruktor opracowuje plan wsparcia dziecku i rodzinie;
- jeżeli stan ucznia wskazuje na zagrożenie jego zdrowia i życia Prezes klubu, opiekun lub lub instruktor wzywa pomoc medyczną (po wcześniejszym powiadomieniu rodziców lub opiekunów prawnych);
- Prezes klubu składa wniosek do odpowiedniej instytucji: w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa Prezes klubu powiadamia policję lub prokuraturę a w przypadku zaniedbywania dziecka, poniżania, upokarzania, ośmieszania dziecka, wciągania dziecka w konflikt dorosłych, manipulowania nim, Prezes klubu powiadamia sąd lub zespół interdyscyplinarny do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

3. Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że dziecko jest ofiarą przemocy ze strony pracownika klubu:
- osoba podejrzewająca krzywdzenie małoletniego w klubie zgłasza problem Prezesowi klubu;
- Prezes klubu podejmuje działania w celu zbadania sprawy: rozmowa z dzieckiem, rozmowa z instruktorem na temat podejrzenia krzywdzenia, rozmowa z ewentualnymi świadkami na temat zdarzenia, obserwacja podejrzanego itd.;
- Prezes klubu powiadamia rodziców lub prawnych opiekunów dziecka;
- Prezes klubu po potwierdzeniu informacji podejmuje działania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa ogólnego i prawa pracy, stosuje karę porządkową, lub powiadamia prokuraturę;
- w przypadku, gdy podejrzenie krzywdzenia zgłaszają rodzice lub opiekunowie prawni ucznia Prezes klubu może zaproponować zdiagnozowanie zgłaszanego podejrzenia w zewnętrznej bezstronnej instytucji. Ze spotkania z rodzicami sporządza się notatkę;

- w zależności od sytuacji Prezes klubu informuje rodziców i dziecko o poczynionych ustaleniach i możliwych formach pomocy.

4. Procedura interwencji w sytuacji krzywdzenia dziecka w klubie przez rodzica lub członka rodziny innego dziecka:

- osoba będąca świadkiem krzywdzenia dziecka przez rodzica lub dorosłego członka rodziny innego dziecka zgłasza problem Prezesowi klubu;
- Prezes klubu i instruktor grupy, w której trenuje dziecko przeprowadzają rozmowę z wyżej wymienionymi osobami na temat zdarzenia, pouczają i podają możliwe sposoby rozwiązania sytuacji;
- o zaistniałym fakcie krzywdzenia ucznia oraz o rozmowie przeprowadzonej przez Prezesa klubu i instruktora z rodzicem lub członkiem rodziny innego ucznia, który dokonał krzywdzenia zostają powiadomieni rodzice/prawni opiekunowie tego dziecka;
- krzywdzonemu uczniowi zostaje udzielone wsparcie instruktora;
- w przypadku, gdy sytuacja powtórzy się, Prezes klubu powiadamia o tym fakcie policję.

5. Procedura postępowania w przypadku krzywdzenia dziecka przez inne dzieci:

- bezpośrednia, natychmiastowa reakcja pracowników klubu, instruktorów i osób współpracujących na akty agresji i przemocy, przerwanie agresji lub przemocy;
- rozmowa instruktora z ofiarą i sprawcą przemocy, nakłonienie sprawcy do zadośćuczynienia;
- jeżeli stan ucznia wskazuje na zagrożenie jego zdrowia lub życia Prezes klubu lub inna osoba wzywa pomoc medyczną (po wcześniejszym powiadomieniu rodziców lub opiekunów prawnych);
- jeżeli akty agresji i przemocy nie są incydentalne instruktor prowadzący zajęcia w grupie przeprowadza rozmowę z krzywdzonym uczniem (gdzie, kiedy dochodzi do zdarzeń, jaka jest ich częstotliwość itd.), rozmawia ze sprawcą/sprawcami oraz z ewentualnymi świadkami;
- instruktor zawiadamia lub wzywa rodziców/opiekunów prawnych krzywdzonego ucznia i sprawcy/sprawców (jeśli, wymaga tego sytuacja po ustaleniu okoliczności zdarzenia);
- małoletniemu będącemu ofiarą przemocy zapewnia się pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z jego potrzebami;
- małoletniego będącego sprawcą przemocy obejmuje się stałą opieką i kontrolą instruktora;
- z małoletnimi, którzy byli świadkami przemocy (jeśli wymaga tego sytuacja) instruktor omawia przebieg zdarzenia, ukierunkowując rozmowę na to, jak sobie radzić w trudnych sytuacjach, jak reagować na krzywdzenie i komu zgłaszać, gdy dochodzi do takiego krzywdzenia. Jeśli problem dotyczy danej grupy instruktor przeprowadzają dodatkowe zajęcia dotyczące przemocy i radzenia sobie z agresją oraz rozwiązywaniem konfliktów. Działania koordynuje i monitoruje Prezes klubu. W przypadku, gdy sprawca agresji/przemocy jest nieznany, Prezes klubu/instruktor po rozpoznaniu sprawy informuje rodziców/opiekunów prawnych poszkodowanego ucznia o możliwości zawiadomienia policji lub sam zawiadamia policję.

6. Procedura postępowania w przypadku ujawnienia cyberprzemocy:

a) Instruktor lub inna osoba posiadająca wiedzę o zdarzeniu informuje o fakcie ujawnienia cyberprzemocy Prezesa klubu, który zobowiązany jest:

- wyjaśnić zdarzenie i ewentualnie ustalić sprawcę,
- porozmawiać z poszkodowanym dzieckiem (zapewnić wsparcie psychiczne, poradę),
- porozmawiać ze sprawcą, ustalić okoliczności zajścia, zobowiązać dziecko do zaprzestania takiego postępowania i usunięcia materiałów z sieci,
- powiadomić opiekunów poszkodowanego o zdarzeniu,
- powiadomić opiekunów sprawcy o zajściu, omówić z nimi zachowanie dziecka,

- zaproponować pomoc psychologiczno-pedagogiczną (poszkodowany, sprawca), jeżeli jest taka potrzeba.

b) W przypadku, gdy sprawca nie stosuje się do ustaleń i jeśli dziecko jest nadal krzywdzone klub podejmuje stosowne działania prawne.
c) W przypadku, gdy sprawca cyberprzemocy jest nieznany, Prezes klubu, po rozpoznaniu sprawy, informuje rodziców/ opiekunów prawnych poszkodowanego o możliwości zawiadomienia policji.

7. Procedura postępowania wobec dziecka z zaburzeniami psychicznymi, który zachowuje się agresywnie w stosunku do innych lub siebie:

- instruktor po zbadaniu okoliczności zdarzenia informuje Prezesa klubu (jeśli sytuacja tego wymaga);
- jeśli stan zdrowia dziecka lub dzieci wskazuje na zagrożenie zdrowia lub życia instruktor prowadzący zajęcia wzywa pomoc medyczną (po wcześniejszym powiadomieniu rodziców lub opiekunów prawnych);
- instruktor przeprowadza rozmowę z poszkodowanym dzieckiem, sprawcą oraz ewentualnymi świadkami;
- w razie potrzeby instruktor zawiadamia i wzywa rodziców (prawnych opiekunów) chorego dziecka i poszkodowanego;
- jeśli rodzice/opiekunowie prawni współpracują z klubem ustala się działania wobec chorego dziecka;
- wobec poszkodowanego dziecka ustala się formy wsparcia dostosowane do jego potrzeb i sytuacji;
- działania koordynuje i monitoruje instruktor oraz Prezes klubu.

Rozdział VI
PROCEDURA SKŁADANIA ZAWIADOMIENIA O PODEJRZENIU POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA NA SZKODĘ MAŁOLETNIEGO ORAZ ZAWIADOMIENIA SĄDU OPIEKUŃCZEGO

W przypadku uzyskania informacji, że małoletni jest ofiarą przemocy w rodzinie, należy podjąć następujące kroki:

1. Instruktor powinien sporządzić notatkę służbową i przekazać uzyskaną informację Prezesowi klubu.

2. Instruktor powinien przeprowadzić rozmowę z dzieckiem w celu potwierdzenia faktu krzywdzenia, poinformować go o tym, jakie działania jest zobowiązany podjąć i upewnić się, że dziecko będzie w dotychczasowym miejscu zamieszkania bezpieczne na czas prowadzonych działań. Następnie instruktor stara się przeprowadzić z rodzicami/opiekunami rozmowę, informuje o zamiarze podjęcia określonych działań i przedstawia propozycję ustalenia planu bezpieczeństwa.

3. Instruktor sporządza opis sytuacji dziecka na podstawie rozmów z dzieckiem i rodzicami oraz plan bezpieczeństwa (pomocy dziecku), który uwzględniałby sposoby zapewnienia dziecku bezpieczeństwa oraz opis wsparcia, jakie klub może mu zaoferować, a także informację o specjalistycznych palcówkach pomocy dziecku, jeżeli istnieje taka potrzeba.

4. Prezes klubu informuje o obowiązku klubu zgłaszania do prokuratury oraz do sądu rodzinnego i nieletnich przemocy wobec małoletniego.

5. Jeżeli rodzice odmawiają współpracy lub odmawiają podjęcia działań proponowanych przez klub, Prezes klubu niezwłocznie składa zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa do prokuratury lub

wniosek o wgląd w sytuację rodziny do sądu rodzinnego. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tych instytucji.

Rozdział VII
ZASADY UDOSTĘPNIANIA PRACOWNIKOM, INSTRUKTOROM, OSOBOM WSPÓŁPRACUJĄCYM, MAŁOLETNIM I ICH RODZICOM/OPIEKUNOM STANDARDÓW DO ZAZNAJOMIENIA I STOSOWANIA

1. Standardy ochrony małoletnich są udostępniane wszystkim zainteresowanym osobom na żądanie.

2. Standardy są zamieszczone na stronie internetowej klubu.

3. Każdy pracownik klubu, instruktor i osoba współpracująca ma obowiązek zapoznać się z standardami przed zawarciem umowy lub rozpoczęciem pracy z dziećmi.

4. Zapoznanie się z standardami jest potwierdzone oświadczeniem.

5. Rodzice/opiekunowie małoletnich zapoznawani są standardami na początku roku szkoleniowego.

Rozdział VIII
WYMOGI DOTYCZĄCE BEZPIECZNYCH RELACJI MIĘDZY MAŁOLETNIMI, A W SZCZEGÓLNOŚCI ZACHOWAŃ NIEDOZWOLONYCH

1. Naczelną zasadą relacji między małoletnimi jest postępowanie z szacunkiem, przy uwzględnianiu godności i potrzeb wszystkich małoletnich. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec innego małoletniego w jakiejkolwiek formie.

2. Ćwiczącym w Nowosądeckim Klubie Sportowy Taekwon – do nie wolno używać przemocy, znęcać się nad uczniami słabszymi, używać wulgarnego, obraźliwego języka.

3. Ćwiczącym nie wolno wzajemnie się zawstydzać, upokarzać, lekceważyć i obrażać. Nie wolno krzyczeć na innych małoletnich.

4. Ćwiczący powinni szanować prawo innych ćwiczących do prywatności.

5. Ćwiczącym nie wolno używać wulgarnych słów, gestów i żartów, czynić obraźliwych uwag, nawiązywać w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywać wobec innych uczniów przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).

6. Nie wolno utrwalać wizerunku innych ćwiczących (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) w sytuacji, gdy nie wyrazili oni na to zgody i w sytuacjach, które mogą ich zawstydzić lub obrazić.

7. Ćwiczącym nie wolno proponować kolegom alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, a także używać ich w obecności innych uczestników treningów.

Rozdział IX
PROCEDURY OCHRONY DZIECI PRZED TREŚCIAMI SZKODLIWYMI W INTERNECIE ORAZ UTRWALONYMI W INNEJ FORMIE

Istnieje regulamin korzystania z internetu w telefonach i laptopach przez ćwiczących w trakcie pobytu na obozach organizowanych przez klub. W przypadku dostępu realizowanego pod nadzorem pracownika klubu, instruktora lub osoby współpracującej ma on obowiązek informowania dzieci o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu.

Rozdział X
ZASADY USTALANIA PLANU WSPARCIA MAŁOLETNIEGO PO UJAWNIENIU KRZYWDZENIA

1. Rozpoznanie sygnałów wskazujących na krzywdzenie małoletniego:
   - zdobycie wiedzy o krzywdzeniu dziecka;
   - prezentowanie odpowiedzialnej postawy za uczniów i gotowość do reagowania w sytuacji zagrożenia ich dobra.

2. Sprawdzanie sygnałów poprzez zbieranie dodatkowych informacji:
   - w przypadku dostrzeżenia sygnałów należy je zweryfikować, zbierając wszystkie możliwe informacje;
   - instruktorzy zwracają uwagę na ślady pobicia dziecka, niechęć dziecka do rozbierania się, oznaki bólu przy poruszaniu się itp.;
   - instruktorzy obserwują zaburzone zachowanie dziecka, które może być skutkiem krzywdzenia;
   - w razie potrzeby nawiązuje się kontakt z pracownikami innych służb i instytucji zajmujących się dzieckiem i jego rodziną w celu sprawdzenia posiadanych informacji.

3. Potwierdzenie sygnałów z innych źródeł.
   - w celu zweryfikowania podejrzeń, że dziecko jest krzywdzone, należy przeprowadzić rozmowy z osobami z jego otoczenia np. rodzicami, rodzeństwem.

4. Analiza zebranych informacji.
   - diagnoza problemu krzywdzenia dziecka;
   - po zebraniu i analizie informacji należy ocenić zagrożenia i możliwości wsparcia dla dziecka.

5. Zaplanowanie i przeprowadzenie interwencji w przypadku potwierdzenia krzywdzenia dziecka.
   - procedury postępowania zostały opisane w rozdziale V.

6. Działania prawne polegają na zgłoszeniu sprawy policji, prokuraturze, sądowi.

7. Zadania Klubu w pomocy dziecku krzywdzonemu:
   - zauważenie sygnałów krzywdzenia i zainicjowanie działań interwencyjnych we współpracy z innym służbami działającymi w lokalnym systemie pomocy;
   - podjęcie współpracy z rodzicami w celu powstrzymania krzywdzenia dziecka i rozwiązywania jego problemów;
   - w uzasadnionych przypadkach podjęcie działań prawnych (zawiadomienie sądu rodzinnego, policji lub prokuratury);
   - objęcie dziecka na terenie Do jang konieczną pomocą w realizowaniu przez nie zadań i budowaniu pozytywnych relacji z dorosłymi i rówieśnikami;
   - korygowanie zaburzenia zachowania dziecka w ramach zajęć na treningach.

Rozdział XI

MONITORING STOSOWANIA STANDARDÓW

1. Osobą odpowiedzialną za monitorowanie realizacji standardów ochrony małoletnich jest każdy instruktor prowadzący zajęcia.

2. Prezes klubu odbiera zgłoszenia dotyczące problemów związanych z zagrożeniem bezpieczeństwa dzieci; reaguje na te zgłoszenia, konsultuje w miarę potrzeb z innymi podmiotami; w uzasadnionych przypadkach może zgłaszać sprawy odpowiednim służbom (MOPS, GOPS, policja, sąd rodzinny, prokuratura).

3. Instruktor na bieżąco zbiera opinie rodziców, prawnych opiekunów i dzieci o rezultatach realizacji polityki.

4. Pracownicy klubu, instruktorzy, osoby współpracujnące, rodzice, uczniowie mogą proponować zmiany w standardach ochrony małoletnich oraz wskazywać na naruszenia w klubie ustalonych zapisów.

5. Prezes klubu wprowadza niezbędne zmiany i ogłasza pracownikom szkoły nowe brzmienie standardów ochrony małoletnich.

Rozdział XII
ZASADY OCHRONY WIZERUNKU DZIECKA

1. Klub, uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka.

2. Pracownikowi klubu, instruktorowi i osobie współpracującej nie wolno umożliwiać osobom trzecim utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) na terenie gdzie zajęcia są prowadzone bez pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego dziecka.

3. W celu uzyskania zgody, o której mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału, należy skontaktować się z opiekunem dziecka i ustalić procedurę uzyskania zgody.

4. Niedopuszczalne jest podanie osobom trzecim danych kontaktowych do opiekuna dziecka bez jego wiedzy i zgody.

5. Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na utrwalanie wizerunku dziecka nie jest wymagana, co wynika z art. 81 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych

6. Upublicznienie przez klub wizerunku dziecka utrwalonego w jakiejkolwiek formie (fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego dziecka.

7. Pisemna zgoda, o której mowa w ust. 6 niniejszego rozdziału powinna zawierać informację gdzie będzie umieszczony wizerunek i w jakim kontekście będzie wykorzystywany.

8. Klub zbiera i przechowuje zgody na rozpowszechnianie wizerunku małoletnich podczas przyjęcia do klubu, informując, iż wyrażenie zgody jest dobrowolne, nie wpływa na uczęszczanie dziecka do klubu ani na udział w organizowanych wydarzeniach.

Rozdział XIII
ZASADY OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH MAŁOLETNICH

Obowiązek informacyjny

Klub respektując przepisy rozporządzenia RODO oraz krajowe ustawy i wytyczne organu nadzorczego prowadzi swoje działania statutowe z szczególnym uwzględnieniem ochrony danych osobowych małoletnich i ich opiekunów.
Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia PEiR (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia od dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) "RODO", informujemy o sposobie przetwarzania danych osobowych w celu realizacji zadań statutowych oraz działań w zakresie promocji Klubu, w związku z tym wskazujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Nowosądecki Klub Sportowy Taekwon – do z siedzibą ul. Flisków 1, 33 – 300 Nowy Sącz (dalej jako Administrator). Dane kontaktowe: adres e-mail: taekwondo.itf@vp.pl, tel. +48 694 404 401.

2. Pani/a dane przetwarzane są w celach rekrutacji do Klubu, realizacji zadań sportowych, wychowawczych, udziału w zawodach sportowych i innych wynikających ze statutu i przepisów prawa, a także w celu prowadzenia komunikacji i promocji.

3. Przetwarzanie jest realizowane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g RODO dla realizacji zadań statutowych oraz na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest zapewnienie ciągłości komunikacji, dbanie o wizerunek Klubu oraz w celu promocji z wykorzystaniem indywidualnych zdjęć na podstawie wyrażonej dobrowolnej zgody z art. 6 ust. 1 lit. a RODO, zgodę można wycofać w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej wycofaniem, podanie danych w zakresie zgody jest dobrowolne i nie rodzi negatywnych skutków wobec osoby.

4. Odbiorcami Pani/a danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty, które uprawnione są do ich otrzymania na mocy przepisów prawa oraz świadczące usługi na rzecz Klubu takie jak dostawca usług hostingowych, poczty elektronicznej, systemów informatycznych nadto Polski Związek Taekwon – do. Ponadto dane w przypadku wykorzystywania platformy Facebook są udostępniane Meta Platforms Ireland Limited (informacja szczegółowa poniżej). Meta Platforms, Inc. - w związku z publikacją danych na profilu Facebook. Meta Platforms, Inc. (dawniej Facebook) w ocenie TSUE nie zapewnia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa danych osobowych, co wiąże się z podwyższonym ryzykiem. Spółka Meta oświadcza, iż stosuje standardowe klauzule umowne zatwierdzone przez komisję europejską. https://www.facebook.com/help/566994660333381/?helpref=uf_share.

5. Pani/a dane osobowe przechowywane do czasu wyrażenia sprzeciwu lub ustania celów przetwarzania czyli zakończenia uczęszczania do Klubu oraz przez okres archiwizacji dokumentów.

6. Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.

7. Przysługuje Pani/u prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie Pani/a danych do Prezesa UODO (uodo.gov.pl).

8. Podanie danych w zakresie wymaganym prawem jest obowiązkowe, w przypadku odmowy podania danych nie będzie możliwości realizować zadań ustawowych wobec małoletniego.

Informacja o współadministrowaniu danych z Meta Platforms Ireland Limited

1. Administrator i Meta Platforms Ireland Limited (4 Grand Canal Square, Grand Canal Harbour, Dublin 2 Irlandia) są wspólnymi administratorami Pani/a danych zgodnie z art. 26 RODO w zakresie przetwarzania danych do celów statystycznych oraz reklamowych.

2. Współadministrowanie obejmuje zbiorczą analizę danych w celu wyświetlania statystyk aktywności użytkowników Fanpage Administratora.

3. Zakres odpowiedzialności Meta Platforms Ireland za przetwarzanie Pani/a danych we wskazanych celach:

- posiadanie podstawy prawnej dla przetwarzania danych na potrzeby statystyk strony;
- zapewnienie realizacji praw osób, których dane dotyczą;
- zgłaszanie naruszeń do organu nadzorczego oraz zawiadamianie, osób których dotyczyło naruszenie o zdarzeniu;
- zapewnienie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w celu zapewnienia bezpieczeństwa Pani/a danych.

4. Zakres odpowiedzialności Administratora za przetwarzanie Pani/a danych:

- posiadanie podstawy prawnej do przetwarzania danych na potrzeby statystyk;
- zrealizowanie obowiązków informacyjnych w zakresie realizowanych przez Administratora celów przetwarzania.

5. Meta Platforms Ireland udostępni zasadniczą treść załącznika dotyczącego statystyk strony osobom, których dotyczą dane (art. 26 ust. 2 RODO), za pośrednictwem danych zawartych w Informacjach o statystykach strony, do których dostęp można uzyskać ze wszystkich stron.

6. Głównym organem nadzorczym w zakresie wspólnego przetwarzania danych jest irlandzka Komisja ds. ochrony danych (niezależnie od zapisów art. 55 ust. 2 RODO, w stosownych przypadkach).

7. Szczegółowe informacje dotyczące wzajemnych uzgodnień pomiędzy administratorami są dostępne na stronie: . 8. Zasady przetwarzania Pani/a danych osobowych przez Meta Platforms Ireland są dostępne na stronie: .

Rozdział XIV
PRZEPISY KOŃCOWE

Standardy ochrony małoletnich wchodzą w życie z dniem ogłoszenia.

Załącznik nr 1
do Standardów Ochrony Małoletnich w Nowosądeckiem Klubie Sportowym Taekwon - do

……
miejscowość, data

OŚWIADCZENIE O ZNAJOMOŚCI I PRZESTRZEGANIU ZASAD ZAWARTYCH W STANDARDACH OCHRONY MAŁOLETNICH W NOWOSĄDECKIM KLUBIE SPORTOWYM TAEKWON - DO

Ja, niżej podpisana/y ..... oświadczam, że zapoznałam/em się ze Standardami Ochrony Małoletnich stosowanymi w Nowosądeckim Klubie Sportowym Taekwon - do oraz deklaruję, że będę ich przestrzegać.

…….
podpis

Załącznik nr 2
do Standardów Ochrony Małoletnich w Nowosądeckim Klubie Sportowym Taekwon - do

……
miejscowość, data

OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI

Ja, niżej podpisana/y.....
oświadczam, że nie byłam/em skazana/y za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, i przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Oświadczenie to zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

…….
podpis

Załącznik nr 3
do Standardów Ochrony Małoletnich w Nowosądeckim Klubie Sportowym Taekwon – do

KARTA INTERWENCJI OBOWIĄZUJĄCA
W NOWOSĄDECKIM KLUBIE SPORTOWYM TAEKWON – DO

Imię i nazwisko dziecka: ……

Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia): ……...
……
……
……
……
……
……
……
……

Osoba zgłaszająca interwencję: …….

Opis działań podjętych przez personel klubu: …… ……
……
……
……
……

Data: ……..

Działanie: ……
……
……

Spotkania z opiekunami małoletniego: …….

Data: ……..

Działanie: ……
……
……

……..
Podpis

Załącznik nr 4
do Standardów Ochrony Małoletnich w Nowosądeckim Klubie Sportowym Taekwon – do

MONITORING STANDARDÓW – ANKIETA DLA PRACOWNIKÓW NOWOSĄDECKIEGO KLUBU SPORTOWEGO TAEKWON – DO

Odpowiedz na poniższe pytania: Tak/Nie

1. Czy znasz standardy ochrony małoletnich obowiązujące w naszym klubie? _____

2. Czy znasz treść dokumentu „Standardy Ochrony Małoletnich w Nowosądeckim Klubie Sportowym Taekwon – do”? _____

3. Czy uważasz, że potrafisz rozpoznać syndromy krzywdzonego dziecka? _____

4. Czy wiesz, w jaki sposób zareagować na symptomy krzywdzenia dziecka? _____

5. Czy zaobserwowałeś naruszenie zasad określonych w Standardach oraz w pozostałych regulaminach i procedurach przez innego pracownika klubu? _____

6. Czy masz uwagi / sugestie / przemyślenia związane z funkcjonującymi w klubie „Standardami Ochrony Małoletnich”? (Jeżeli tak, opisz je poniżej) _____

……
……
……
……
……

7. Czy jakieś działanie związane z przyjęciem Standardów jest odbierane jako trudne lub niechętnie podchodzisz do jego realizacji z innych powodów? _____

JEŚLI NA KTÓREŚ Z PYTAŃ W ANKIECIE MONITORING STANDARDÓW ODPOWIEDZIAŁEŚ **TAK** NAPISZ:

Jakie zasady zostały naruszone?
……
……
……
……

Jakie działania podjąłeś?
……
……
……
……

Czy masz jakieś sugestie lub propozycję poprawy obowiązujących standardów?

Załącznik nr 5
do Standardów Ochrony Małoletnich w Nowosądeckiem Klubie Sportowym Taekwon – do

MONITORING STANDARDÓW – ANKIETA DLA OSÓB MAŁOLETNICH TRENUJĄCYCH W NOWOSĄDECKIM KLUBIE SPORTOWYM TAEKWON - DO.

Odpowiedz na poniższe pytania: Tak/Nie

Czy znasz standardy ochrony uczniów obowiązujące w naszym klubie? _____

Czy w sytuacji doświadczenia przemocy, krzywdy, wiesz do kogo możesz się zwrócić, aby uzyskać pomoc? _____

Czy znalazł się ktoś, kto pomógł Ci i udzielił pomocy? _____

Czy byłaś świadkiem, gdy stosowano agresję/przemoc wobec kogoś innego? (Jeżeli tak, opisz poniżej jak zareagowałeś/zareagowałaś?) _____
……
……
……
……
……
……

Czy w Twojej grupie istnieje problem przemocy lub agresji? _____

JEŚLI NA KTÓREŚ Z PYTAŃ W ANKIECIE MONITORING STANDARDÓW ODPOWIEDZIAŁEŚ **TAK** NAPISZ:

Jakie zasady zostały naruszone?
……
……
……
……
……

Jakie działania podjąłeś?
……
……
……
……
……

Czy masz jakieś sugestie lub propozycję poprawy obowiązujących standardów?
……
……
……
……
……

Załącznik nr 6
do Standardów Ochrony Małoletnich w Nowosądeckiem Klubie Sportowym Taekwon – do

OŚWIADCZENIE OPIEKUNA MAŁOLETNIEGO O ZAPOZNANIU SIĘ Z OBOWIĄZUJĄCYMI STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNICH W NOWOSĄDECKIM KLUBIE SPORTOWYM TAEKWON – DO

Oświadczam, że zapoznałam/em się ze Standardami Ochrony Małoletnich stosowanymi w Nowosądeckim Klubie Sportowym Taekwon – do

…… ……...…...……..
Imię i nazwisko dziecka Podpis rodzica/opiekuna